

	Documento Sistema Gestione Integrato	Pagina 1 di 1
	POLITICA INTEGRATA QUALITA', AMBIENTE, SALUTE e SICUREZZA, ETICA	POLSGI Rev.2 04/01/2018

Politica Aziendale

L'impegno dell'Organizzazione nei confronti dei soggetti interessati è sintetizzata all'interno della Politica Integrata per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza e la Responsabilità Sociale.

La politica aziendale è definita dalla Direzione, coerentemente con le scelte strategiche che le sono proprie, ed è quindi diffusa a tutto il personale aziendale ed alle parti interessate (fornitori, enti). La diffusione viene condotta:

- *internamente, mediante formazione ed informazione sia all'atto dell'assunzione che periodicamente*
- *esternamente, mediante pubblicazione sul sito aziendale o attraverso specifiche mail.*

In relazione alla Politica Integrata per la Qualità, l'Ambiente, l'Etica e la Sicurezza, la Direzione è impegnata nella messa in atto e nel mantenimento del SGI, ovvero nelle azioni di sviluppo dello stesso nell'ottica del miglioramento continuo.

Ciò si evidenzia in particolar modo per mezzo:

- *la definizione dell'analisi del contesto e dei rischi associati per i sistemi Qualità, Ambiente, Etica, e Sicurezza;*
- *della periodica definizione di obiettivi per le quattro normative volontarie applicate*
- *del Riesame della Direzione, focalizzato alla verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati e all'analisi del grado di soddisfazione dei clienti e di tutte le parti interessate.*

Al fine di rispettare quanto stabilito nelle politiche e garantire il raggiungimento degli obiettivi, la Direzione ritiene fondamentale:

- *coinvolgere, motivare e valorizzare le proprie risorse umane, attraverso la divulgazione della politica e degli obiettivi aziendali, utilizzando come strumento il SGI, garantendo la formazione, l'addestramento e l'aggiornamento necessario sia nei cantieri di ambito ospedaliero che in ambito civile;*
- *individuare le criticità dei processi aziendali che concorrono all'erogazione dei servizi ai clienti, in modo da monitorarle e gestirle;*
- *individuare indicatori di processo per valutare il processo stesso e per stabilire obiettivi concreti e misurabili;*
- *definire gli obiettivi per il miglioramento continuo;*
- *verificare periodicamente le prestazioni dei fornitori, sia in termini di qualità di coerenza di fornitura che di rispetto dei requisiti contrattuali definiti;*
- *vigilare, al fine di assicurare che le attività siano gestite con l'obiettivo di prevenire e per quanto possibile eliminare, infortuni e malattie professionali;*
- *ispirare la propria politica ai principi della SA 8000, considerando i propri dipendenti come una risorsa strategica e fondamentale per la crescita aziendale, garantendo che siano tutelati nei loro diritti fondamentali, formalizzati attraverso contratti di lavoro, ed impegnandosi a favorirne lo sviluppo professionale e la soddisfazione;*
- *assicurare il rispetto delle leggi in materia di Ambiente Sicurezza e Salute sul luogo di lavoro, individuare e osservare obblighi di conformità;*
- *promuovere attività volte al risparmio energetico, alla raccolta differenziata ed alla tutela ambientale.*

I contenuti della Politica sono oggetto di verifica nel corso del riesame della Direzione, al fine di garantirne il costante aggiornamento e coerenza con la mission aziendale. I requisiti che la Direzione si impegna a rispettare si riferiscono alle norme corrispondenti. ISO 9001:2015 per la qualità, ISO 14001:2015, per l'ambiente, OHSAS 18001:2007 per la sicurezza e SA8000:2014 per l'etica.

Trieste: 01.06.2018

Il Presidente

CLU BASAGLIA Soc. Coop. ONLUS
 Sede legale Via A. Vespucci 4/1 - Trieste
 Ufficio Via De G. Pastrovich 1 - Trieste
 Tel. Ufficio 040 578398 - 040 578399
 Part. IVA - Cod. Fisc. 0014570336

Ivan Brajnik